



**PROTOCOLO DE**

**SEGURANÇA SANITÁRIA**

ATUALIZADO EM: 17 DE MAIO DE 2022

# Todos juntos pela saúde!

Elaboramos este Protocolo de Segurança Sanitária com as medidas adotadas pela Franca Feiras, de maneira clara e objetiva, e seguindo as determinações dos órgãos municipal e estadual.

Porque acreditamos que zelar pelo bom ambiente dos nossos eventos é uma responsabilidade compartilhada, e se cada um fizer sua parte, todos ganham!

**Juntos somos mais cuidado.**



## **IMPORTANTE!**

Este protocolo segue as normas sanitárias vigentes em maio/2022, e poderá passar por alterações e complementos a qualquer momento, sem aviso prévio, para se adequar às determinações das autoridades públicas.





# OS 4 PILARES DE UM EVENTO SEGURO

As medidas que garantem a segurança de todos os públicos dos nossos eventos se sustentam sobre 4 Pilares:



**Aferição  
de Temperatura**



**Uso  
Recomendado  
de Máscara**



**Distanciamento  
Social**



**Higiene**

Conhecer e respeitar cada um deles garantem um evento melhor para todos!

# AFERIÇÃO DE TEMPERATURA



Todas as pessoas serão submetidas à aferição de temperatura nas seguintes situações:

## Antes de embarcar no Traslado (quando houver):

- Somente serão autorizadas a embarcar as pessoas com temperatura corporal até **37,5 graus**.

## Na área externa do pavilhão, antes de acessar o Hall de Entrada:

- Pessoas com temperatura corporal até **37,5 graus** terão **ACESSO LIBERADO**.
- Pessoas com temperatura acima de **37,5 graus** serão encaminhadas para avaliação por um profissional de saúde.
- Se o aumento da temperatura for temporário (uso excessivo de vestimentas, exposição ao sol) e o profissional de saúde concluir que não oferece riscos à saúde, o acesso será liberado.
- Para acesso ao evento, pessoas que apresentarem temperatura corporal acima de **37,5 graus** deverão apresentar teste negativo para Covid-19 do tipo PCR (realizado até 48 horas antes do ingresso no evento) ou do tipo antígeno (realizado até 24 horas antes do ingresso no evento).



O acesso ao pavilhão mediante controle de temperatura **vale também para expositores, montadores, fornecedores, prestadores de serviços e demais profissionais** nas etapas de Montagem, Realização e Desmontagem dos eventos.

(\*) Decreto Municipal de São Paulo nº 61.307, de 13 de maio de 2022 e Resolução SS 151 do Governo de São Paulo, de 6 de outubro de 2021.

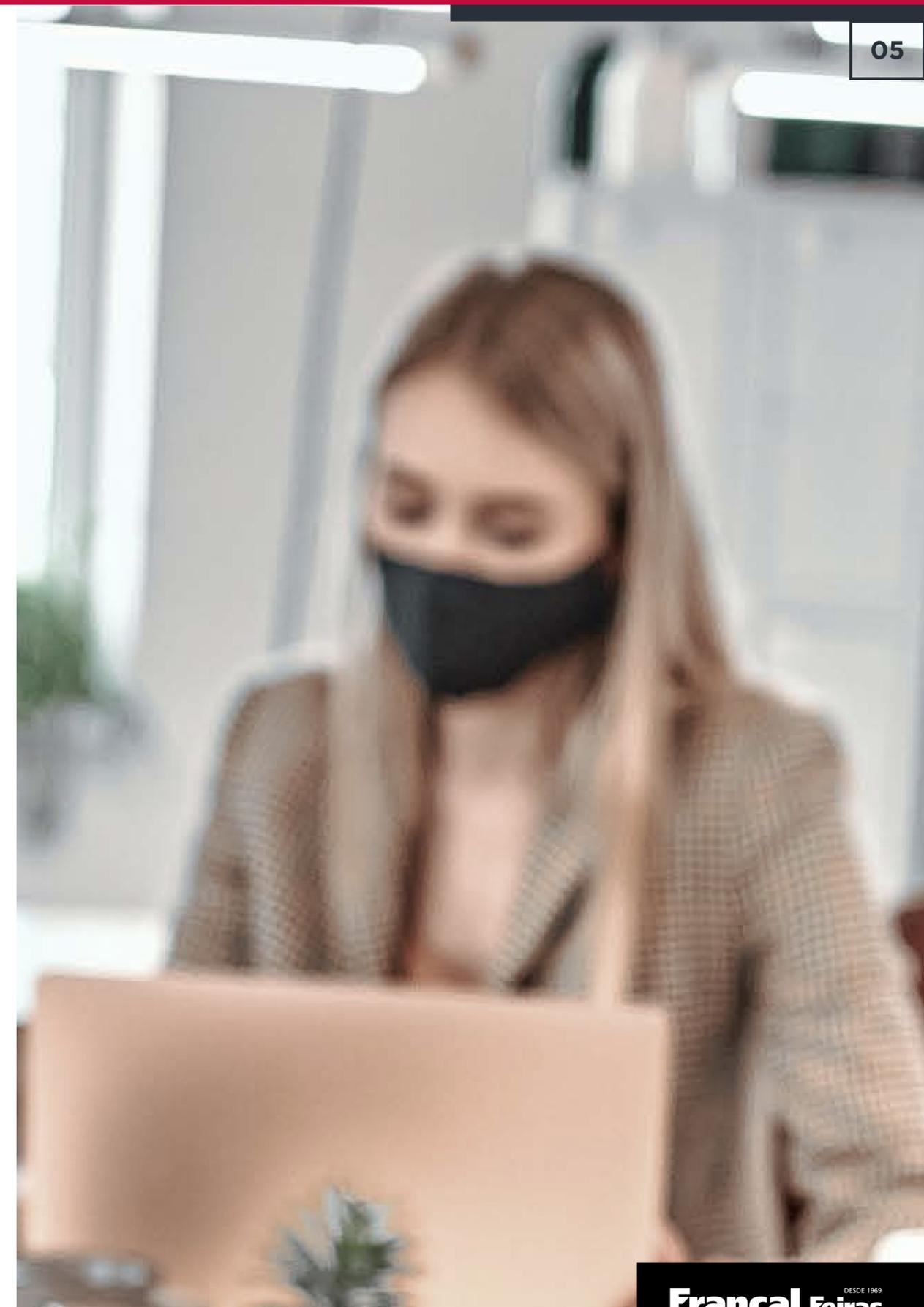
# USO DE MÁSCARA



O uso da máscara de forma correta (cobrindo nariz e queixo) continua obrigatório para todas as pessoas nas seguintes situações:

- **Interior do Traslado (quando houver) durante todo o trajeto**
- **No Posto Ambulatorial durante todo o atendimento**

Em todas as demais dependências (Hall de Entrada, Vias de Circulação, interior dos Estandes, Praça de Alimentação e outras), as pessoas que desejarem poderão dispensar o uso da máscara.



# DISTANCIAMENTO SOCIAL



A recomendação é evitar aglomerações! Estas são algumas medidas que estamos tomando para que elas não aconteçam

## **VIAS DE CIRCULAÇÃO**

Os corredores ficarão desobstruídos, exceto, quando necessário, por estruturas que não atrapalham o fluxo de pessoas, tais como totens de orientações sobre o evento, totens de álcool em gel e outros.

Recomenda-se evitar aglomerações nas Vias de Circulação, em frente aos estandes e nas Áreas Comuns.

## **AUDITÓRIOS**

Será mantido o distanciamento entre os palestrantes e a plateia, e entre os palestrantes entre si.

Sempre que possível, os auditórios serão abertos para permitir melhor circulação do ar.

## **PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO**

A Praça de Alimentação será montada em local aberto e ventilado.

# HIGIENE



## ÁLCOOL EM GEL

Haverá dispensers de álcool em gel 70% de fácil acesso e em quantidade suficiente, nos seguintes locais:

- Embarque, desembarque e interior do Traslado (quando houver)
- Entrada e Saída do pavilhão
- Vias de Circulação
- Interior dos Estandes
- Entrada e interior dos Auditórios
- Entrada, interior e sobre as mesas da Praça de Alimentação
  - A entrada e saída da Praça de Alimentação poderão ter também lavabos para higienização das mãos, abastecidos com sabonete antisséptico, álcool em gel 70% e papel toalha.

- Posto de Atendimento Ambulatorial
- Demais Áreas Comuns (Administração, CAF, Salas de Reunião, Centro de Imprensa e outras)
- Guarda-Volumes e Autoatendimento do Credenciamento

## HIGIENIZAÇÃO

Uma de nossas prioridades, a higienização com produtos desinfetantes será reforçada em todos os ambientes e situações:

- Interior dos veículos do Traslado (quando houver), ao deixarem a garagem e a cada novo trajeto.
- Carpetes das Vias de Circulação.
- Auditórios: palco, piso, cadeiras e material dos palestrantes (computador, microfone, mouse/ponteiros), >>

## HIGIENE

- ***Praça de Alimentação:***

- Os restaurantes farão a higienização completa e constante dos produtos, equipamentos e itens compartilhados por funcionários e clientes, como mesas e cadeiras, bancadas, piso e demais superfícies.
- Itens de uso comum (guardanapos, sal, azeite, vinagre e outros) serão oferecidos em embalagens individuais.
- Para o serviço de Self Service, os alimentos no buffet estarão cobertos com protetores e cada cliente receberá luva descartável para se servir. Haverá organizadores de fila direcionando o fluxo único e obrigatório dos clientes, além de sinalização de distanciamento mínimo (atualmente 1,5 metro).

- ***Sanitários***

- Uma equipe exclusiva fará a higienização constante dos sanitários com uso de produtos desinfetantes.
- Na parte externa dos Sanitários, poderá ter lavabos abastecidos com sabonete antisséptico, álcool em gel 70% e papel toalha.

- Posto de Atendimento Ambulatorial.
- Demais Áreas Comuns (Administração, CAF, Salas de Reunião, Centro de Imprensa e outras)
- Guarda-Volumes e Autoatendimento do Credenciamento

### **DESCARTE DE RESÍDUOS**

Nas Vias de Circulação, Praça de Alimentação, Auditórios e Áreas Comuns, serão posicionadas lixeiras sinalizadas e classificadas de acordo com a finalidade (resíduos contaminantes, não contaminantes/não recicláveis, não contaminantes/recicláveis).

# OUTROS CUIDADOS



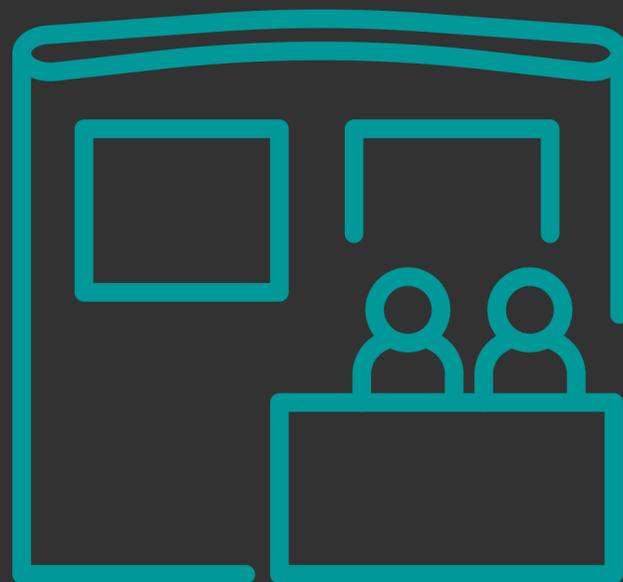
## POSTO DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL

- Haverá no mínimo um posto médico devidamente estruturado para agilizar o atendimento, com sala para consulta individual, todos os recursos necessários e plantão de profissionais de saúde uniformizados, identificados e familiarizados com eventos.
- O posto médico fica localizado em local estratégico e com sinalização específica.
- 2 ambulâncias UTI ficarão disponíveis em tempo integral, estrategicamente posicionadas, preparadas e equipadas para remoções, se necessário.
- As ambulâncias seguem rigorosamente os protocolos sanitários de limpeza e esterilização, EPIs para os todos profissionais e checklist dos equipamentos, medicamentos e demais materiais.
- No Posto de Atendimento Ambulatorial, o uso correto da máscara (cobrindo nariz e queixo) continua obrigatório.

## COMUNICAÇÃO

As regras e recomendações deste Protocolo serão amplamente divulgadas por uma intensa campanha de comunicação e marketing dentro e fora do ambiente dos eventos:

- Os eventos contarão com comunicação visual específica, clara e objetiva sobre as medidas de proteção da saúde, em diversos pontos de circulação das pessoas.
- Uma equipe de monitoria multidisciplinar vai circular durante todo o evento para orientar e esclarecer dúvidas quanto às regras do Protocolo.
- Cada evento fará parte de uma ampla campanha institucional para divulgação do Protocolo, antes e durante sua realização, nos mais diferentes canais (e-mail marketing, redes sociais, imprensa, sites).
- Todos os envolvidos com a organização passarão por treinamento específico sobre as medidas deste Protocolo.



# Protocolo do expositor

---

# ESTRUTURA DOS ESTANDES

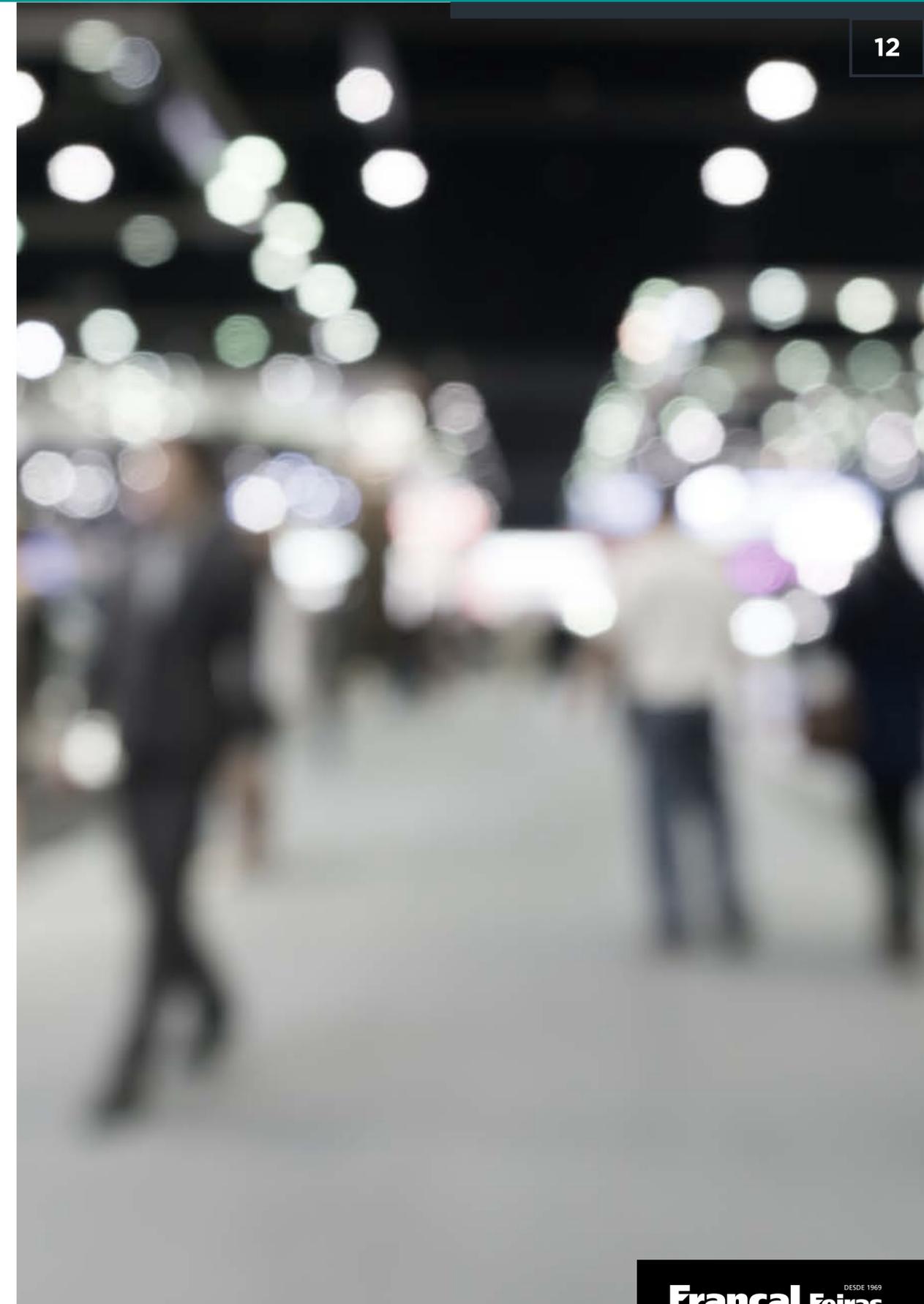
- As estruturas devem priorizar materiais de fácil higienização e desinfecção nas paredes e piso, e o teto não deverá ser fechado.
- Recomenda-se que as fachadas de estandes fiquem abertas para melhor ventilação.
- A instalação de ar condicionado no interior do estande somente será permitida nos pavilhões que não contam com sistema central de ar condicionado, de modo que, nesta situação, o teto deverá ser fechado. Se desejar, o expositor poderá usar sistema de ventilação forçada ou tecidos que facilitem a circulação do ar.
- Quando permitido o uso de aparelho de ar condicionado, o expositor deverá apresentar, se solicitado pela Francal Feiras ou autoridades sanitárias, os laudos e certificações de manutenção e limpeza.
- Recomenda-se que mesas de atendimento, salas de reunião e auditórios no interior do estande respeitem o distanciamento entre as pessoas.

# DURANTE A FEIRA

É de responsabilidade do expositor:

- Evitar aglomerações no interior e em frente ao estande (equipe, representantes comerciais, visitantes e outros).
- Manter a higienização constante de mesas, cadeiras, balcões e piso com produtos desinfetantes.
- Disponibilizar dispensers de álcool em gel 70% em local visível e de fácil acesso dentro do estande.
- Em caso de oferta de snacks e bebidas aos visitantes no interior do estande, é obrigatório manter uma estrutura de serviço adequada e utilizar embalagens e utensílios individuais e descartáveis.

**O expositor tem autonomia para se organizar da melhor forma para atender os clientes no estande, desde que respeitando as regras gerais deste Protocolo.**



# AÇÕES PROMOCIONAIS

- Ações promocionais, como distribuição de brindes, devem seguir estrutura e logística que evitem filas ou aglomerações na porta do estande.
- Os brindes deverão ser entregues lacrados em embalagens individuais e previamente higienizadas.

## DEGUSTAÇÃO DE PRODUTOS DOS EXPOSITORES

Nos eventos em que for permitida, a distribuição de produtos alimentícios dos expositores para degustação dos visitantes deverá ser feita:

- Em embalagens e utensílios individuais e descartáveis.
- Manipulados e entregues individualmente aos visitantes por funcionário do expositor, de preferência usando máscara de proteção e luvas descartáveis.

**A qualquer momento, os expositores que não estiverem seguindo estas regras poderão ser orientados pela equipe de monitoria.**



## ATENDIMENTO PELA CAF

(CENTRAL DE ATENDIMENTO FRANCAL)

O atendimento aos expositores na Central de Atendimento Francal se dá por ordem de senha, com chamada em painel eletrônico, e segue todas as regras descritas neste Protocolo.

**A solicitação de credenciais e pagamento de taxas dentro do prazo e exclusivamente pelo portal Manual do Expositor diminuem a necessidade de ter que se dirigir à CAF e evitam aglomerações.**

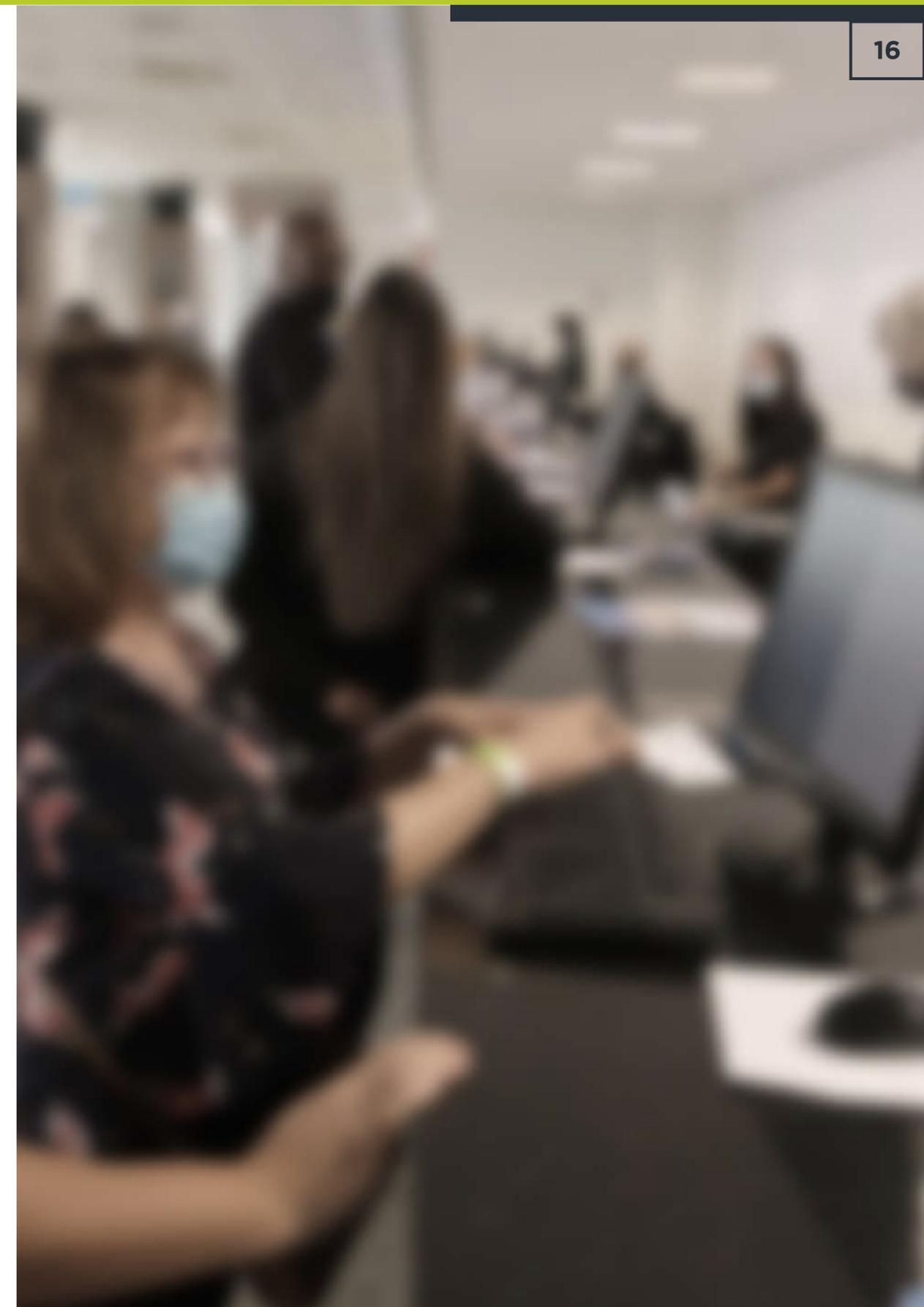


# Protocolo do visitante

---

# CREDECENCIAMENTO

- O credenciamento para todos os eventos poderá ser feito de forma antecipada e exclusiva pela internet, em formulário disponível no site de cada evento.
- O visitante poderá imprimir sua própria credencial, levá-la consigo e receber o porta-crachá na entrada do evento.
- Excepcionalmente, aqueles que não tiverem feito o credenciamento antecipado pela internet poderão usar preferencialmente as estruturas de Autoatendimento.
- O uso das estruturas de Autoatendimento e a organização da fila de espera serão orientados por um profissional treinado e paramentado com equipamentos de proteção individual (EPIs).
- Os equipamentos de Autoatendimento de Credenciamento serão higienizados constantemente.



## DURANTE A FEIRA

Todas as normas descritas neste Protocolo de Segurança Sanitária deverão ser rigorosamente respeitadas.

### LEMBRANDO:

- O uso correto de máscara (cobrindo nariz e queixo) continua obrigatório no interior do Traslado (quando houver) durante todo o trajeto e no Posto Ambulatorial durante todo o atendimento.
- Em todas as demais dependências (Hall de Entrada, Vias de Circulação, interior dos Estandes, Praça de Alimentação e outras), as pessoas que desejarem poderão dispensar o uso da máscara.
- Só terão acesso ao evento aqueles que apresentarem até 37,5 graus de temperatura. Demais casos serão encaminhados à sala de triagem para avaliação por um profissional de saúde.
- Enquanto aguardam a abertura do evento, o início de alguma atividade, a entrada nos estandes, o acesso à Praça de Alimentação e Sanitários, e nas demais situações, recomenda-se aos visitantes evitar aglomeração.
- Recomenda-se evitar aglomeração também nas Vias de Circulação, no interior e na entrada dos estandes e nas demais dependências do evento.



# PROTOCOLO DE SEGURANÇA SANITÁRIA

**Franca** Feiras DESDE 1969

